

Областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Ряжский колледж имени Героя Советского  
Союза А.М. Серебрякова»

Рассмотрено на заседании  
Педагогического Совета колледжа  
протокол № 4  
от «14» 06 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
  
А.В. Увачев  
2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
о медиацентре

2023

## 1. Общие положения

- 1.1. Молодежный медиацентр Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Рязанский колледж имени Героя Советского Союза А.М. Серебрякова» (далее – колледж) является добровольным студенческим общественным объединением, представители которого входят в состав студенческого самоуправления .
- 1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, структуру Медиацентра, порядок вступления в Медиацентр, взаимодействие его с другими учреждениями и организациями, права и обязанности членов Медиацентра.
- 1.3. В своей деятельности Медиацентр руководствуется государственными нормативными документами в сфере образования, воспитания и молодежной политики, работы СМИ, внутренними локальными актами колледжа и настоящим Положением.
- 1.4. Деятельность Медиацентра осуществляется при поддержке заместителя директора колледжа по учебно-воспитательной работе. Координацию деятельности Медиацентра осуществляет ответственный сотрудник за работу Медиацентра, назначенный приказом директора колледжа.
- 1.5. Место нахождения Медиацентра — 391960, Рязанская область, г. Рязск, ул. М.Горького, 115.
- 1.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Медиацентром в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Если какие-либо нормы настоящего Положения в связи с изменением законодательства Российской Федерации становятся противоречащими законодательству Российской Федерации, то это не отменяет действие иных норм настоящего Положения, и Медиацентр действуют на основании измененного законодательства Российской Федерации.

## 2. Цели, задачи и принципы деятельности

- 2.1. Целью деятельности Медиацентра является активное участие в реализации информационной политики колледжа и профессиональных образовательных организаций Рязанской области и России, формирование качественного единого медийного пространства для обеспечения открытости работы органов студенческого самоуправления и колледжа в целом.
- 2.2. Основными задачами Медиацентра являются:
- 2.2.1. оперативное и качественное освещение общественных мероприятий локального, регионального, всероссийского и международного уровней, в которых принимает участие колледж;
- 2.2.2. информационная поддержка и содействие органам студенческого самоуправления, студенческим объединениям колледжа в освещении их деятельности;

- 2.2.3. создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи;
- 2.2.4. увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность органов студенческого самоуправления и информированных о ней;
- 2.2.5. укрепление и развитие отношений между органами студенческого самоуправления, студенческими объединениями и структурными подразделениями колледжа, а также другими различными молодежными образовательными и общественными объединениями Рязанской области и России;
- 2.2.6. содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив;
- 2.2.7. организация обучения членов Медиацентра по работе с современными медиатехнологиями, развитие их навыков литературной и журналистской деятельности;
- 2.2.8. организация участия членов Медиацентра в семинарах, фестивалях, марафонах, конференциях, других образовательных мероприятиях и проектах различного уровня;
- 2.2.9. развитие взаимодействия с молодежными медиаорганизациями других колледжей, ВУЗов и общественных объединений;
- 2.2.10. разработка и размещение печатных, электронных, фото-, видео-, аудио-информационных материалов на официальном сайте, а также в официальных группах и аккаунтах колледжа в социальных сетях;
- 2.2.11. повышение имиджа колледжа как на территории региона, так и за её пределами.

2.3. Принципами деятельности Медиацентра являются:

- 2.3.1. законность;
- 2.3.2. широкое привлечение к работе обучающихся;
- 2.3.3. гласность в работе;
- 2.3.4. периодическая отчетность перед руководством колледжа.
- 2.3.5. соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- 2.3.6. уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Медиацентра, обучающихся и иных субъектов образовательного процесса.

### 3. Направления деятельности

3.1. Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

- 3.1.1. разностороннее информирование студенческой молодежи и сотрудников колледжа посредством создания различных медиапродуктов (статьи, фото, видео, подкасты и др.);
- 3.1.2. приобщение к корпоративной культуре, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества;
- 3.1.3. содействие развитию личности студентов (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся;

- 3.1.4. организация учебных (практических) занятий и мастер-классов для обучающихся, вовлеченных в творческий процесс Медиацентра;
- 3.1.5. взаимодействие с существующими в ПОО медиа;
- 3.1.6. взаимодействие с пресс-службой Министерства образования Рязанской области.

#### 4. Организационная структура Медиацентра

- 4.1. В состав Медиацентра на добровольной основе могут входить обучающиеся всех отделений колледжа, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования всех форм обучения. Вступление в состав Медиацентра осуществляется в заявительном порядке по решению руководителя/ по решению всех членов Медиацентра.
- 4.2. Срок работы члена Медиацентра в должности истекает по окончании обучения.
- 4.3. В организационную структуру Медиацентра входят руководитель, заместитель руководителя (при необходимости), члены Медиацентра.
- 4.4. На вариативной основе в структуре Медиацентра могут быть созданы: рабочие группы, комиссии, комитеты, проектные команды, которые формируются по мере появления и реального функционирования направления деятельности.
- 4.5. Структуру Медиацентра определяет руководитель Медиацентра по согласованию с руководством колледжа.
- 4.6. Работа Медиацентра осуществляется по плану на учебный год, который утверждается на общем собрании его членов и представляется руководству колледжа.
- 4.7. Собрания состава Медиацентра проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередное заседание созывается по инициативе руководителя Медиацентра или по требованию не менее одной трети членов Медиацентра.
- 4.8. Решения Медиацентра принимаются простым большинством голосов. При равном количестве руководитель Медиацентра имеет право решающего голоса.

#### 5. Состав Медиацентра

- 5.1. Ответственными лицами Медиацентра является руководитель и заместители, ведущие свою деятельность на функциональной основе.
- 5.2. Руководитель Медиацентра назначается директором колледжа путем возложения обязанностей по приказу. Заместитель руководителя Медиацентра назначается руководителем Медиацентра из числа членов организации (при необходимости).
- 5.3. Функциональные обязанности руководителя Медиацентра:
  - 5.3.1. составление календарного плана работы Медиацентра;

- 5.3.2. организация и проведение заседаний Медиацентра;
- 5.3.3. утверждение планов и координация работы Медиацентра;
- 5.3.4. распределение обязанностей и поручений среди членов Медиацентра по выполнению утвержденных планов работы, по подготовке мероприятий;
- 5.3.5. контроль исполнения планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений;
- 5.3.6. непосредственное руководство Медиацентра;
- 5.3.7. распределение функциональных обязанностей членов Медиацентра;
- 5.3.8. информирование о деятельности Медиацентра руководства колледжа;
- 5.3.9. подготовка и хранение всех необходимых документов, касающихся деятельности Медиацентра;
- 5.3.10. выполнение иных функций для достижения задач, стоящих перед Медиацентром.

**5.4. Функциональные обязанности заместителя руководителя Медиацентра:**

- 5.4.1. выполнение обязанностей, возложенных на руководителя Медиацентра при его временном отсутствии;
- 5.4.2. оказание помощи руководителю Медиацентра в подготовке и проведения заседаний.

**5.5. Состав Медиацентра включает корреспондентов, фотографов, операторов, монтажеров, дизайнеров.**

**5.6. Член Медиацентра имеет право:**

- 5.6.1. быть информированными обо всех мероприятиях Медиацентра;
- 5.6.2. лично участвовать в собраниях Медиацентра;
- 5.6.3. участвовать в планировании деятельности Медиацентра;
- 5.6.4. вносить предложения в работу Медиацентра и рабочей группы;
- 5.6.5. привлекать к деятельности Медиацентра обучающихся.
- 5.6.6. получать необходимую помощь для реализации проектов, пользоваться ресурсами Медиацентра для подготовки и проведения плановых и внеплановых мероприятий Медиацентра;
- 5.6.7. запрашивать и получать в установленном порядке от субъектов образовательного процесса колледжа необходимую для деятельности Медиацентра информацию.

**5.7. Члены Медиацентра обязаны:**

- 5.7.1. соблюдать настояще Положение о Медиацентре;
- 5.7.2. выполнять решения Медиацентра;
- 5.7.3. выполнять поручения руководителя Медиацентра;
- 5.7.4. отчитываться о проделанной работе перед Медиацентром;
- 5.7.5. систематически посещать собрания Медиацентра;

5.7.6. при необходимости соблюдать правила работы с конфиденциальной информацией, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. Члены Медиацентра могут быть исключены из состава Медиацентра:

- 5.8.1. по личному заявлению на имя руководителя Медиацентра;
- 5.8.2. по решению Медиацентра за систематическое неисполнение возложенных на них руководителем обязанностей;
- 5.8.3. по решению Медиацентра, если своими действиями нанесен ущерб имиджу ПОО СПО, Медиацентра или Совета обучающихся.

## 6. Взаимодействие Медиацентра

6.1. На основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности Медиацентр может взаимодействовать с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиацентрами других колледжей, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

6.2. Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности.

6.3. Медиацентр может выступать как партнер в мероприятиях, организованных для молодежи города/ региона.

## 7. Права Медиацентра

7.1. Предлагать к реализации на различных уровнях студенческие социально значимые проекты информационной направленности.

7.2. Обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня, структурным подразделениям колледжа за материальной, технической, организационной поддержкой.

7.3. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

## 8. Обязанности Медиацентра

8.1. Соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиацентрами других колледжей, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

8.2. Вести необходимую документацию по работе Медиацентра.

8.3. Освещать и анонсировать события, проходящие в колледже.

8.4. Заниматься просветительской деятельностью по отношению к зрителю/читателю/слушателю.

8.5. Выпускать медиапродукт в соответствии с планом работы.

8.6. Информировать студентов о своей деятельности.

## 9. Обеспечение деятельности Медиацентра

9.1. Для обеспечения деятельности Медиацентра администрация колледжа может предоставлять Медиацентру в безвозмездное пользование помещения, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

9.2. В случае, если в колледже отсутствует необходимая для работы Медиацентра оргтехника, члены Медиацентра могут использовать собственную оргтехнику. В данном случае администрация колледжа не отвечает за износ указанной оргтехники и её сохранность.

10. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее положение

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются педагогическим советом большинством голосов и утверждаются приказом директора колледжа.

10.2. В случае обнаружения юридических коллизий между настоящим Положением и нормами законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов колледжа допускается внесение изменений и дополнений в настоящее Положение путем их обсуждения на совместном собрании с педагогическим советом.

11. Вступление в силу настоящего положения

11.1. Настоящее Положение вступает в силу после его рассмотрения и принятия педагогическим советом и утверждения приказом директора колледжа.